

### AUTORIZACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE IMÁGENES DE LOS ALUMNOS

Con la inclusión de las nuevas tecnologías dentro de los medios didácticos al alcance de la comunidad académica y la posibilidad de que en estos puedan aparecer imágenes de vuestros hijos, la dirección de este centro pide el consentimiento a los padres o tutores legales para poder captar fotografías o vídeos, tanto individuales como en grupo, que con carácter pedagógico se puedan realizar a los niños y niñas matriculados en el centro, en las diferentes secuencias y actividades educativas realizadas en centro o fuera del mismo.

La intención de esta captación de imágenes es para que los padres, madres o tutores puedan observar algunas de las actividades que realizan sus hijos y para la promoción de este centro, respetando en todo momento el derecho al honor, a la intimidad personal y a la propia imagen de los alumnos/as.

De acuerdo con lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (GDPR) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD) de protección de datos personales:

D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_ y D.  
\_\_\_\_\_, primer progenitor, segundo progenitor y/o tutor legal del  
alumno menor edad, respectivamente: D. / D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_,  
sobre el cual ambos declaran tener la potestad suficiente para otorgar la presente autorización, consiento que el personal autorizado por AYUNTAMIENTO DE NAMBROCA - CIF P4510800H, pueda tomar fotografías y/o vídeos del menor, en actividades educativas o académicas organizadas por el centro docente. Estas imágenes y/o vídeos serán tratados según los siguientes términos:

**¿Quién es el Responsable del Tratamiento?** AYUNTAMIENTO DE NAMBROCA - CIF P4510800H

**¿Para qué finalidad se van a utilizar sus datos?**

Las imágenes de los niños serán captadas para que los padres, madres o tutores puedan observar algunas de las actividades que realizan sus hijos y para la promoción de este centro.

**¿A quién se comunicarán sus datos?**

Los datos del alumno podrán cederse con los siguientes propósitos siempre que sean consentidas voluntariamente de forma inequívoca y expresa. Por favor, señale con una cruz la opción elegida:

1.- El padre, madre o tutor autoriza a que las imágenes en las que el menor aparezca, bien sea de manera individual o en grupo junto con otros niños, les sean entregadas en una memoria USB, y ocasionalmente se podrán enviar las fotos individuales a través de medios de mensajería instantánea, por ejemplo, en el cumpleaños del niño o niña. Se debe tener en cuenta que las fotografías tomadas en grupo se podrán entregar a los padres, madres o tutores de los demás alumnos que también hubieran firmado este mismo modelo de autorización.

Estoy de acuerdo	No estoy de Acuerdo	
------------------	---------------------	--

2.- El padre, madre o tutor autoriza a que las imágenes en las que el menor aparezca, bien sea de manera individual o en grupo junto con otros niños, se puedan publicar con el rostro pixelado (efecto que disminuye la resolución de la imagen de manera que resulta muy difícil su identificación) en nuestras webs así como en nuestras páginas de redes sociales

Antes de aceptar este apartado, le rogamos que visite nuestra web y redes sociales para verificar su aprobación a estas publicaciones. Si posteriormente encontrara una imagen de su hijo/a que considere inapropiada, o desee que modifiquemos el pixelado indíquenoslo a la mayor brevedad posible.

Estoy de acuerdo	No estoy de Acuerdo	
------------------	---------------------	--

El padre, madre o tutor legal del menor se compromete a realizar un buen uso de estas imágenes, quedando **prohibido** la cesión de las mismas a terceros o su publicación en cualquier medio (incluido Whatsapp), además se obliga a custodiar esas imágenes adecuadamente para no ponerlas a alcance de terceras personas.

El centro de educación infantil se exonera de toda responsabilidad derivada de un uso inapropiado de las imágenes por

---

parte de terceros, con motivo de estas cesiones de imágenes a los padres, madres o tutores.

**¿Cuál es la base legítima que nos permite tratar sus datos?**

El consentimiento que usted nos otorga con la firma de esta autorización.

**¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?** Se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.

**¿Qué debe hacer para actualizar sus datos?** En caso de producirse alguna modificación en sus datos de contacto, le rogamos nos lo comuniqué por escrito lo antes posible, con objeto de mantener sus datos debidamente actualizados.

**¿Cuáles son sus derechos de protección de datos?** - Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. - Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento. - Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (agpd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

**¿Dónde puede ejercer estos derechos?** AYUNTAMIENTO DE NAMBROCA PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN, 1, - 45190 NAMBROCA (Toledo). Email: ayuntamiento@nambroca.com

**¿Cómo contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: protecciondedatos@nambroca.com

**ADVERTENCIA PARA LA ASISTENCIA A EVENTOS**

La Escuela Infantil organiza determinados eventos que permiten la asistencia de los padres, familiares y amigos de los alumnos, por ejemplo, excursiones al parque zoológico, interpretaciones teatrales de los alumnos en el día de Reyes, o en el día de la Graduación tras la finalización del último curso de la Escuela Infantil, así como otras actividades extraescolares. La asistencia a estos eventos es voluntaria tanto para los alumnos como para los padres, familiares o amigos. La Escuela Infantil realizará el tratamiento de imágenes y/o vídeos que pudiera captar en estos eventos conforme a lo indicado anteriormente en este documento, y si se captaran imágenes de algún menor en cualquier evento o actividad sin el consentimiento de su padre, madre o tutor, su rostro será pixelado sin dilación indebida para evitar que pueda ser identificado. Sin embargo, ponemos en conocimiento de todos los padres, madres y/o tutores, que los asistentes a estos eventos es posible que realicen fotografías o vídeos durante los mismos, en el que aparezcan no sólo el alumno con el que tengan una relación de parentesco o amistad, sino también los demás niños, de manera que se obligan a realizar un buen uso de las imágenes y a no ceder a terceros aquellas en las que aparezcan otros niños. Los padres, madres o tutores legales de los alumnos declaran con la firma de este documento que han sido informados de este extremo y exoneran a la escuela infantil de toda responsabilidad derivada de las grabaciones realizadas por personas ajenas a la escuela.

Así mismo, le informamos que la DIFUSIÓN NO AUTORIZADA de imágenes de personas en internet u otros medios puede acarrear SANCIONES CIVILES y/o PENALES.

Usted puede solicitar un ejemplar de este documento en nuestro departamento de administración en cualquier momento.

En prueba de conformidad de los consentimientos otorgados y de la información recibida lo firma el padre, la madre y/o tutor legal, en \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Primer progenitor del menor	Segundo progenitor del menor	Tutor legal del menor
Fdo.:.....	Fdo.:.....	Fdo.:.....

**CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

De acuerdo con lo establecido por el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD):

D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_ y D. \_\_\_\_\_, primer progenitor, segundo progenitor y/o tutor legal del alumno menor edad, respectivamente: D. / D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, sobre el cual ambos declaran tener la potestad suficiente para otorgar la presente autorización, consiento que mis datos y los del menor sean tratados según los siguientes términos:

**¿Quién es el Responsable del Tratamiento?** AYUNTAMIENTO DE NAMBROCA - CIF P4510800H

**¿Para qué finalidad se van a utilizar sus datos?**

- Realizar la gestión administrativa, fiscal y contable y enviarle comunicaciones informativas de la escuela infantil mediante llamada telefónica, whatsapp, sms, correo postal y/o email.

- Realizar un seguimiento educativo del alumno, mejorar la atención del centro en relación a sus necesidades alimentarias, sociales, fisiológicas, higiénicas, de salud y de cualquier otra que sea fundamental para el correcto cuidado del menor. Para ello, será necesario que conteste a las preguntas de nuestro cuestionario sobre la salud y hábitos de vida del menor.

**¿A quién se comunicarán sus datos?** No se comunicarán datos a terceros sin su consentimiento salvo obligación legal y los necesarios para la prestación del servicio.

**¿Cuál es la base legítima que nos permite tratar sus datos?**

Garantizar las obligaciones contractuales y consentimiento del interesado para el tratamiento de datos de salud.

**¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?** Se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.

**¿Qué debe hacer para actualizar sus datos?** En caso de producirse alguna modificación en sus datos, le rogamos nos lo comunique por escrito lo antes posible, con objeto de mantener sus datos debidamente actualizados.

**¿Cuáles son sus derechos de protección de datos?** : - Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. - Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento. - Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (agpd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

**¿Dónde puede ejercer estos derechos?** AYUNTAMIENTO DE NAMBROCA PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN, 1, - 45190 NAMBROCA (Toledo). Email: ayuntamiento@nambroca.com

**Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos**

Email: protecciondedatos@nambroca.com

Usted puede solicitar un ejemplar de este documento en nuestro departamento de administración en cualquier momento.

En prueba de conformidad de los consentimientos otorgados y de la información recibida lo firma el padre, madre o tutor legal, en \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Primer progenitor del menor	Segundo progenitor del menor	Tutor legal del menor
Fdo.:.....	Fdo.:.....	Fdo.:.....